



Geschäftsbericht 2023 und Budget 2024

WilaCare AG

Wila, 8. April 2024

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	3
Lagebericht	4
Ressort Betrieb	4
Ressort Bau, Unterhalt und Infrastruktur	4
Ressort Finanzen	5
Ressort PR, Marketing und Kommunikation	5
Bilanz per 31.12.2023	7
Erfolgsrechnung	8
Revisionsbericht	9
Antrag des Verwaltungsrates über die Verwendung des Bilanzgewinnes	10
Anhang zur Jahresrechnung 2023	11
Budget 2024	12
Kontakte	13

Vorwort

Gemeinsam schauen wir auf ein weiteres spannendes, turbulentes und herausforderndes wie auch erfreuliches Jahr der WilaCare AG zurück.

Natalie Schillinger hat als Hausärztin gestartet und so können die Patientinnen und Patienten der WilaCare-Praxis von einem ergänzten qualifizierten und engagierten Ärzteteam betreut werden. Der Bedarf, gerade mit der schwierigen Situation in Turbenthal im 2023 und der damit verbundenen grossen Nachfrage, lässt uns weiter nach neuen Praxispartner:innen im Bereich der allgemeinen Medizin wie auch anderer Fachbereiche wie z. B. Kinderheilkunde oder Psychiatrie suchen. Die WilaCare AG engagiert sich weiter für eine gute medizinische Grundversorgung in Wila.

Der Verwaltungsrat der WilaCare AG hat sich 2023 personell verändert. Michael Hutzli ist bei der letzten GV als Verwaltungsratspräsidenten und auch als Verwaltungsratsmitglied zurückgetreten und obwohl wir dies sehr bedauerten, durften wir einen sehr engagierten und initiativen Kollegen aus dem Gremium verabschieden. Sein grosses Engagement hat WilaCare sowohl in der AG wie auch im Verein sehr geprägt und wir bedanken uns hiermit nochmals für sein unermüdliches Engagement. Es freut uns, dass er im Verein WilaCare sowie als Berater für die AG weiter zur Verfügung steht. Rita Allemann und Corinna Schoch wurden an der GV vom 03.05.2023 als neue Verwaltungsrätinnen gewählt und Claudia Putscher hat das Präsidium übernommen. So konnte der Verwaltungsrat gestärkt und komplett ins neue Geschäftsjahr starten.

Dem Jahresabschluss werden Sie, liebe Aktionärinnen und Aktionäre, entnehmen können, dass auch das Jahr 2023 mit schwarzen Zahlen abschliessen konnte. Zwar etwas knapper als erwartet. Dies vor allem weil nach wie vor nicht alle Behandlungszimmer voll vermietet werden konnten. Dank der vorsichtigen Budgetplanung und dem sparsamen Umgang mit den finanziellen Mittel konnte trotzdem ein positives Ergebnis erreicht werden.

Die Klärung der Verbindlichkeiten zwischen Verein und AG wurden weiter geklärt und bereinigt. Es zeigt sich, dass noch ein paar Aktien eine Besitzerin oder einen Besitzer suchen. Möchten Sie die WilaCare AG noch zusätzlich finanziell unterstützen, dürfen Sie dies sehr gerne mit der Zeichnung von weiteren Aktien tun.

Noch immer bin ich überwältigt und stolz, dass wir als kleine Landgemeinde gemeinsam ein so grossartiges Projekt umsetzen konnten. Daher möchte ich mich bei Ihnen, liebe Aktionärinnen und Aktionäre, ganz herzlich für Ihr Engagement und Ihre Solidarität gegenüber WilaCare bedanken. Ebenso gilt mein Dank meinen Kolleginnen und Kollegen des Verwaltungsrates für ihren unermüdlichen Einsatz.

Herzlichen Dank für Ihr Vertrauen und Ihr Engagement.

Im Namen des Verwaltungsrates



Claudia Putscher
Präsidentin des Verwaltungsrates

Lagebericht

Ressort Betrieb

Hans-Peter Mösch, Mitglied Verwaltungsrat und Ressortverantwortlicher

Nathalie Schillinger hat im letzten Jahr ihre Tätigkeit in unserer Praxis aufgenommen und arbeitet nun 40-50 %. Im vergangenen Jahr hatten wir somit 3 Allgemeinpraktiker mit Natalie Schillinger, Rafal Kasina und mir, zudem eine Psychiaterin, einen Orthopäden, sowie einen Kardiologen in der Praxis WilaCare.

Neu dazugestossen ist Jürg Beutel, unser Hörgerät-Akustiker-Meister, der jeweils am Montagmorgen Patient:innen beraten kann, die Hörprobleme haben. Er ist Fachmann für die Hörgerätversorgung.

Dr. Peter Wolfensberger unser Pflegefachmann und Dozent hat uns leider wieder verlassen, da er sich mehr als Ausbilder betätigen wollte.

Am Wila-Fest haben wir zusammen mit dem Samariterverein die medizinische Versorgung sichergestellt, was sehr geschätzt wurde. Für mich auch ein sehr fruchtbarer Kontakt mit Samariterverein und Rettungsorganisationen.

Unsere 2 Auszubildenden, Anja Kittner und Mirjam Ahron haben ihre Ausbildung als MPAs im 2023 erfolgreich abgeschlossen und sind nun unterwegs im erlernten Beruf. Wir gratulieren!

Im August hat unsere neue Schülerin, Salome Rothe, ihre Ausbildung begonnen. Wir freuen uns, dass sie ihre Sache sehr gut macht und wünschen ihr viel Erfolg.

Entgegen den Zeitungsmeldungen haben wir sowohl von den Heimen, als auch Familien und Einzelpersonen der ehemaligen Praxis Dr. Flachsmann, die geschlossen wurde, bei uns aufgenommen. Es waren so viele, dass wir einen Stopp machen mussten, da wir alle voll ausgelastet sind. Da wir immer noch viel mehr Anfragen erhalten, als wir aufnehmen können, suchen wir noch eine Allgemeinpraktikerin/einen Allgemeinpraktiker, damit wir wieder freie Valenzen haben. Es liegt uns viel daran, möglichst viele Patient:innen, die noch einen Hausarzt brauchen, aufnehmen zu können um allen eine kompetente, prompte Behandlung anbieten zu können. Leider ist aber der Markt der Hausärzte völlig ausgetrocknet. Aber wir suchen weiter und ich hoffe, doch noch eine Kollegin/einen Kollegen zu finden, denn ich finde, wir haben hier auf dem Lande ein sehr nettes, kooperatives und dankbares Patientengut!

Die Praxis WilaCare versorgt ja nicht nur die Patient:innen aus Wila und Umgebung, wir sind auch Schularzt für alle Schulen in Wila, sowie der Primarschule in Wildberg. Wir sind zuständig für die interistische Versorgung der Patient:innen im Almacasa in Weisslingen, sowie für viele Patientinnen und Patienten im Alters-Pflegeheim Lindehus, im Spiegel und auch in der Heimstätte Rämismühle.

Die ambulante medizinische Versorgung ist und bleibt, gerade auch auf dem Lande, eine sehr wichtige Aufgabe, die für die Patient:innen Lebensqualität bedeutet, das sollte auch die Politik nicht so vernachlässigen, wie sie es leider tut. So hoffe ich sehr, dass die Allgemeinmedizin und die Psychiatrie, die auch ein Stiefkind der Medizin ist, wieder mehr gefördert werden, in der Ausbildung und im Beruf selbst, damit wieder viel mehr Jungärzt:innen diese Richtungen wählen --- ist es doch einer der schönsten Berufe, die ich mir vorstellen kann. Viele Eltern, die mir ihre Kinder bringen, habe ich schon als Kinder behandelt und kenne die ganzen Familien --- das ist schon etwas Besonderes und einer der Gründe, weshalb ich gerne noch einige Jahre im Beruf bleibe.

Ressort Bau, Unterhalt und Infrastruktur

Corinna Schoch, Mitglied des Verwaltungsrates und Ressortverantwortliche

Nach der letzten GV erfolgte zeitnah und umfassend die Ressortübergabe und Einführung durch die bisherige Ressortverantwortliche Claudia Putscher. Die ausführliche Dokumentation war sehr hilfreich. Vielen Dank.

Im vergangenen Jahr wechselten wir die Reinigungsfirma. Neu sorgt die Firma TAL-Reinigung für eine saubere Praxis. Wir sind froh, durch die TAL Reinigung eine zuverlässige und gründliche

Reinigungsfirma gefunden zu haben. Nach Abschluss der Bauarbeiten rund um die Praxis wurden dieses Jahr auch gleich alle Fensterscheiben und Storen gereinigt.

Ein weiterer Glasbruch an einem Fenster eines Behandlungszimmers beschäftigte uns und vor allem auch die Furrer Immobilien AG über das ganze Jahr. Es ist bereits der dritte Schaden an einem Fenster und noch ist unklar, wer für die Kosten aufkommt.

Die Temperaturen in der Praxis beschäftigten uns auch in diesem Jahr wieder sehr. Nachdem letztes Jahr in der Praxisapotheke Vorkehrungen getroffen wurden, konnten wir in diesem Jahr mit dem Ergebnis sehr zufrieden sein. Jedoch war es im Sommer in den Behandlungsräumen und am Empfang deutlich zu heiss. Mit diversen Firmen wurden Kontrollen durchgeführt und nach Lösungen gesucht. Fast am Ende des Sommers fand man dann heraus, dass beim Kühlgerät etwas nicht richtig abgeschlossen war. Nun hoffen wir auf einen kühleren Sommer 2024.

Ein weiteres Problem haben wir mit dem Schallschutz in einigen Praxisräumen. Hier suchen wir gemeinsam mit der Furrer Immobilien AG nach Lösungen. Unter anderem wurden Schallschutzmessungen durchgeführt. Hier warten wir noch auf das Ergebnis und sind gespannt auf mögliche Lösungen.

Ressort Finanzen

Sabrina Enz, Vize-Präsidentin des Verwaltungsrates und Ressortverantwortliche

Das Geschäftsjahr 2023 beschert der WilaCare AG wieder eine erfreuliche Jahresrechnung. Der budgetierte Gewinn von CHF 8'360.- konnte zwar nicht ganz erreicht werden, der tatsächliche Ertragsüberschuss beträgt lediglich CHF 2'878.24.

In der Bilanz konnten die Darlehensschulden um CHF 41'000 reduziert werden, wobei noch 5 verbleibende Darlehen vom Verein WilaCare auf die WilaCare AG übertragen wurden. Es ist sehr zufriedenstellend, dass die Schulden sukzessive abgebaut werden können.

Die erwarteten Mieteinnahmen konnten um rund CHF 6'000.- nicht erreicht werden, da die Praxis nach wie vor noch nicht voll belegt ist. Die Kosten für die Verwaltung fielen etwas über dem Budget aus. Es wurden um die 200 Arbeitsstunden rapportiert, wobei ich überzeugt bin, dass noch viele weitere Stunden unentgeltlich abgeleistet wurden. Hans-Peter Mösch hat wie schon im Vorjahr auf seine Verwaltungsratsentschädigung verzichtet.

Im Konto 6040 «Reinigung / Pflege / Unterhalt» wurde wie erwartet mehr ausgegeben. Dies aufgrund des Wechsels der Reinigungsfirma.

Dafür wurde in beinahe allen anderen Konten Geld gespart und die Aufwände unter dem budgetierten Betrag gehalten.

Der Finanzhaushalt ist weiterhin gesund und wir sind zuversichtlich, dass bei zukünftig guter Mieterauslastung die Darlehensschulden in 5 bis 6 Jahren getilgt werden können.

Ressort PR, Marketing und Kommunikation

Rita Allemann, Mitglied des Verwaltungsrates und Ressortverantwortliche

Der Handover vom bisherigen Ressortverantwortlichen Michael Hutzli erfolgte umfassend und zeitnah. Eine ausführliche Dokumentation war dabei sehr hilfreich. Herzlichen Dank!

Die Webseite <http://www.wilacare.ch> ist weiterhin das hauptsächliche Kommunikationsinstrument der Gemeinschaftspraxis WilaCare. Die Webseite wird laufend gepflegt und aktualisiert. Allgemeine Informationen sowie dringende und/oder wichtige Themen werden auch weiterhin über die Bildschirme im Empfangsbereich und im Wartezimmer der Gemeinschaftspraxis kommuniziert.

Am Dorffest stand die Praxis für Notfälle dem Samariterverein zur Verfügung. Für Dr. Hans-Peter Mösch gab es lediglich einige kleinere Einsätze.

Das neue Datenschutzgesetz wurde mit Unterstützung von 3null Grafik + Kommunikation gemäss Datenschutzverordnung auf der Webseite umgesetzt. Patient:innen wurden in der Praxis mittels Merkblatt und Fragebogen informiert.

Die Konditionen der AdScreen Werbeplattform auf den beiden Praxisbildschirmen im Empfangs- und Wartebereich wurden überarbeitet und der Flyer aktualisiert. Unsere optimale Werbeplattform steht nun interessierendem lokalem Gewerbe zu attraktiven Preisen zur Verfügung. Wir hoffen, durch bewusste Vermarktung das Budget der WilaCare AG durch solche Nebeneinnahmen weiter zu entlasten.

Am 4. Dezember organisierte der Verein WilaCare das Adventsfenster und die Deko der Gemeinschaftspraxis. Die WilaCare AG konnte sich mit einem Sponsoringbeitrag am Aperó beteiligen und damit zum gelungenen Anlass beitragen. Wir freuten uns sehr über die zahlreichen Teilnehmenden und die familiäre Stimmung. Herzliches Danke an den Verein WilaCare!

Im vergangenen Geschäftsjahr war einige Male in der Presse von der Gemeinschaftspraxis Wilacare zu lesen, u.a. zur Ärztesituation und -entwicklung im Tösstal. Besonders freut uns, dass unser Logo auch auf Bildmaterial vertreten war.

Antrag des Verwaltungsrates

Der Verwaltungsrat wird der Generalversammlung vom 2. Mai 2024 beantragen, den Jahresbericht 2023 der WilaCare AG zu genehmigen.

Bilanz per 31.12.2023

Aktiven	2022 (CHF)	2023 (CHF)
1201 Bankkonto	39'883.96	9'485.80
1100 Forderungen (Debitoren)	-	1'350.00
1300 TA Transitorische Aktiven	12'840.00	30'080.00
1250 Mietzinskaution (ZKB)	20'004.55	20'030.50
1510 Mobiliar / Einrichtungen	28'294.50	27'008.50
1600 Ausbau Gemeinschaftspraxis	745'104.28	720'540.28
Total Aktiven	846'127.29	808'495.13
Passiven	2022 (CHF)	2023 (CHF)
2300 TP Transitorische Passiven	12'610.00	13'099.60
2500 Darlehensschuld Nahestehende	115'000.00	185'000.00
2550 Darlehen Verein WilaCare	111'000.00	-
2800 Aktienkapital	660'000.00	660'000.00
2991 Verlustvortrag	-66'485.01	-52'482.71
Gewinn / Verlust	14'002.30	2'878.24
Total Passiven	846'127.29	808'495.13

Antrag des Verwaltungsrates

Der Verwaltungsrat beantragt der Generalversammlung vom 2. Mai 2024, die Jahresrechnung 2023 der WilaCare AG inkl. Revisionsbericht zu genehmigen.

Erfolgsrechnung

AUFWAND	2022 (CHF)	2023 (CHF)
6000 Mietzinse	87'119.10	88'560.00
6040 Reinigung / Pflege / Unterhalt	7'883.86	18'354.70
6100 Wartung Reparatur Geräte/Maschinen	2'227.89	2'859.23
6300 Versicherungen	1'827.90	1'838.00
6400 Energie / Strom / Wasser	2'953.85	3'876.35
6500 Büromaterial	-	244.75
6510 Telefon / Porti / Internet /EDV	516.95	857.82
6530 Buchhaltung / Revision / Beratung	949.80	1'961.65
6540 Sonstiger Verwaltungsaufwand	4'998.85	7'260.98
6550 Ausserordentlicher Aufwand	3'769.50	579.00
6600 Werbung /Inserate	1'419.95	696.95
6650 Events	501.30	565.00
6800 Zinsaufwand	3'770.00	2'530.00
6840 Bankspesen	94.80	98.68
6921 Abschreibung Mobiliar / Einrichtungen	1'286.00	1'286.00
6960 Abschreibung Gemeinschaftspraxis	24'564.00	24'564.00
7000 Staats-/ Gemeindesteuern	541.95	181.65
Summe AUFWAND	144'425.70	156'314.76
ERTRAG	2022 (CHF)	2023 (CHF)
3000 Mietertrag	139'696.00	139'017.00
3200 übriger Ertrag	18'730.00	20'150.00
3500 Zinsertrag	2.00	26.00
Summe ERTRAG	158'428.00	159'193.00
Ertrag	158'428.00	159'193.00
Aufwand	144'425.70	156'314.76
Gewinn (+) / Verlust (-)	14'002.30	2'878.24

Antrag des Verwaltungsrates

Der Verwaltungsrat beantragt der Generalversammlung vom 2. Mai 2024, die Jahresrechnung 2023 der WilaCare AG inkl. Revisionsbericht zu genehmigen.

Revisionsbericht



hit Treuhand GmbH
Oberlandstrasse 98, 8610 Uster • Tel. 044 905 89 89 • Fax 044 905 89 90

An die
Generalversammlung der
WilaCare AG
Schützenhausweg 5
8492 Wila

Sachbearbeiter
Petra Jäger

E-Mail
p.jaeger@hit-treuhand.ch

Ihr Zeichen

Uster, 8. April 2024
pj

Bericht der Revisionsstelle zur eingeschränkten Revision an die Generalversammlung der WilaCare AG, Wila

Als Revisionsstelle haben wir die Jahresrechnung (Bilanz, Erfolgsrechnung und Anhang) der WilaCare AG, für das am 31.12.2023 abgeschlossene Geschäftsjahr geprüft. Die eingeschränkte Revision der Vorjahresangaben ist von einer anderen Revisionsstelle vorgenommen worden. In ihrem Bericht vom 30. März 2023 hat diese eine nicht modifizierte Prüfungsaussage abgegeben.

Für die Jahresrechnung ist der Verwaltungsrat verantwortlich, während unsere Aufgabe darin besteht, die Jahresrechnung zu prüfen. Wir bestätigen, dass wir die gesetzlichen Anforderungen hinsichtlich Zulassung und Unabhängigkeit erfüllen.

Unsere Revision erfolgte nach dem Schweizer Standard zur Eingeschränkten Revision. Danach ist diese Revision so zu planen und durchzuführen, dass wesentliche Fehlaussagen in der Jahresrechnung erkannt werden. Eine eingeschränkte Revision umfasst hauptsächlich Befragungen und analytische Prüfungshandlungen sowie den Umständen angemessene Detailprüfungen der beim geprüften Unternehmen vorhandenen Unterlagen. Dagegen sind Prüfungen der betrieblichen Abläufe und des internen Kontrollsystems sowie Befragungen und weitere Prüfungshandlungen zur Aufdeckung deliktischer Handlungen oder anderer Gesetzesverstösse nicht Bestandteil dieser Revision.

Bei unserer Revision sind wir nicht auf Sachverhalte gestossen, aus denen wir schliessen müssten, dass die Jahresrechnung nicht dem schweizerischen Gesetz und den Statuten entspricht.

hit Treuhand GmbH


8. April 2024


April 8, 2024

Qualified Electronic Signature by  SwissID
Peter Hegelboch
Revisionsexperte RAB 104477
Leitender Revisor

Qualified Electronic Signature by  SwissID
Petra Jäger
Revisorin RAB 113297

Beilage: Jahresrechnung

Mitglied TREUHAND | SUISSE

Antrag des Verwaltungsrates

Der Verwaltungsrat beantragt der Generalversammlung vom 2. Mai 2024, die Jahresrechnung 2023 der WilaCare AG inkl. Revisionsbericht zu genehmigen.

Antrag des Verwaltungsrates über die Verwendung des Bilanzgewinnes

	2022 (CHF)	2023 (CHF)
Gewinnvortrag	-66'485.01	52'482.71
Jahresverlust	14'002.30	2'878.24
Total zur Gewinnverwendung	-52'482.71	-49'604.47
Gewinnverwendung	2022 (CHF)	2023 (CHF)
Zuweisung an gesetzliche Reserven	-	-
Dividendenausschüttung	-	-
Vortrag auf neue Rechnung	-52'482.71	-49'604.47
Total Gewinnverwendung	-52'482.71	-49'604.47

Antrag des Verwaltungsrates

Der Verwaltungsrat beantragt der Generalversammlung vom 2. Mai 2024, auf eine Dividendenausschüttung zu verzichten und den Gewinn von CHF 2'878.24 der neuen Rechnung vorzutragen (Gewinnvortrag).

Anhang zur Jahresrechnung 2023

Die vorliegende Jahresrechnung wurde gemäss den Vorschriften des Schweizer Gesetzes, insbesondere der Artikel über die kaufmännische Buchführung und Rechnungslegung des Obligationenrechtes erstellt.

	2022	2023
1) Angaben zur Unternehmung	WilaCare AG, Wila ZH	WilaCare AG, Wila ZH
2) Anzahl Vollzeitstellen im Jahresdurchschnitt	keine	keine
3) Brandversicherungswert der Sachanlagen	CHF 400'000.--	400'000.--
4) Verbindlichkeiten gegenüber Vorsorgeeinrichtungen	keine	keine
5) Leasingverbindlichkeiten	keine	keine
6) Bürgschaften	keine	keine
7) Darlehensverbindlichkeiten (Rückzahlungsjahr)	CHF 10'000.00 (2022)	CHF 10'000.00 (2024)
	CHF 30'000.00 (2023)	CHF 10'000.00 (2025)
Vorzeitige Rückzahlung möglich	CHF 10'000.00 (2024)	CHF 10'000.00 (2027)
	CHF 55'000.00 (2029)	CHF 100'000.00 (2028)
	CHF 111'000.00 (2031)	CHF 55'000.00 (2029)
8) Aktienkapitalerhöhung	Keine	keine
9) Abschreibungen (linear)	Kto. 1510 Mobiliar 4% (CHF 1'286.00)	Kto. 1510 Mobiliar 4% (CHF 1'286.00)
	Kto. 1600 Ausbau Gemeinschaftspraxis 3% (CHF 24'564.00)	Kto. 1600 Ausbau Gemeinschaftspraxis 3% (CHF 24'564.00)

Es bestehen keine weiteren anmerkungspflichtigen Tatsachen.

Budget 2024

AUFWAND	2023 Abschluss (CHF)	2024 Budget (CHF)
	-	-
6000 Mietzinse	88'560.00	88'560.00
6040 Reinigung / Pflege / Unterhalt	18'354.70	15'000.00
6100 Wartung Reparatur Geräte/Maschinen	2'859.23	3'000.00
6300 Versicherungen	1'838.00	2'000.00
6400 Energie / Strom / Wasser	3'876.35	3'600.00
6500 Büromaterial	244.75	250.00
6510 Telefon / Porti / Internet /EDV	857.82	850.00
6530 Buchhaltung / Revision / Beratung	1'961.65	2'000.00
6540 Sonstiger Verwaltungsaufwand	7'260.98	5'000.00
6550 Ausserordentlicher Aufwand	579.00	1'000.00
6600 Werbung /Inserate	696.95	1'000.00
6650 Events	565.00	1'000.00
6800 Zinsaufwand	2'530.00	3'200.00
6840 Bankspesen	98.68	100.00
6921 Abschreibung Mobiliar / Einrichtungen	1'286.00	1'280.00
6960 Abschreibung Gemeinschaftspraxis	24'564.00	24'500.00
7000 Staats-/ Gemeindesteuern	181.65	500.00
Summe AUFWAND	156'314.76	152'840.00
ERTRAG	2023 (CHF)	2024 (CHF)
3000 Mietertrag	139'017.00	134'700.00
3200 übriger Ertrag	20'150.00	20'000.00
3500 Zinsertrag	26.00	-
Summe ERTRAG	159'193.00	154'700.00
Ertrag	159'193.00	154'700.00
Aufwand	156'314.76	152'840.00
Gewinn (+) /Verlust (-)	2'878.24	1'860.00

Antrag des Verwaltungsrates

Der Verwaltungsrat beantragt der Generalversammlung vom 2. Mai 2024, das Budget 2024 zu genehmigen.

Kontakte

Name	Funktion / Ressort	E-Mail-Adresse
Claudia Putscher	Präsidentin des Verwaltungsrates	cp@wilacare.ch
Sabrina Enz	Vize-Präsidentin des Verwaltungsrates Ressort Finanzen	se@wilacare.ch
Hans-Peter Mösch	Mitglied des Verwaltungsrates Ressort Betrieb	hpm@wilacare.ch
Rita Allemann	Mitglied des Verwaltungsrates Ressort PR, Marketing und Kommunikation	ra@wilacare.ch
Corinna Schoch	Mitglied des Verwaltungsrates Ressort Bau, Unterhalt und Infrastruktur	cs@wilacare.ch